«**Утверждаю**» «**Согласовано**» **Принято**

Директор ОУ Зам. директора по УВР на заседании МО

Протокол №\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2019г. «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019г. «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2019г.

МП

**Годовой план работы на 2019-2020 учебный год**

**учителя-логопеда**

**ГКОУ «Специальная (коррекционная) школа –интернат №14»**

**Ставропольского края, Петровского городского округа,**

**села Константиновского**

**Мирзоян Ирины Ваняевны**

2019

**Цель:** Своевременное выявление и оказание помощи обучающимся, имеющим нарушения устной и письменной речи.

**Задачи:**

1. Диагностика и анализ уровня развития речевой деятельности (устной и письменной речи) учащихся.
2. Разработка и реализация содержания коррекционной работы по предупреждению и преодолению нарушений устной и письменной речи у обучающихся, принятых на логопедические занятия.
3. Разработка и реализация индивидуально-ориентированных планов развития детей с речевыми нарушениями с учётом структуры речевого дефекта.
4. Разработка рабочей адаптированной программы коррекционно-развивающих логопедических занятий по воспитанию правильной речи у детей (для обучающихся специальных (коррекционных) школ VIII вида с системным недоразвитием речи).
5. Разъяснение специальных знаний по логопедии среди педагогов и родителей.
6. Повышение уровня профессиональной компетенции.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Сроки проведения** | |
| 1. **Организационная работа** | | |
| 1. Подготовка кабинета к новому учебному году | Август | |
| 1. Первичное и углублённое обследование устной и письменной речи детей (в начале и в конце года). | С 01 по21 сентября. В течение года | |
| 1. Изучение документации детей, вновь принятых на логопедические занятия. | С 01 по21 сентября. В течение года | |
| 1. Проведение мониторинга устной и письменной речи детей 1-7 классов. | С 01 по21 сентября. В течении года | |
| 1. Оформление документации учителя-логопеда на начало и конец учебного года. | С 01 по21 сентября. В течение года | |
| 1. Комплектование групп с учетом возраста и речевого дефекта | С 01 по21 сентября. В течение года | |
| 1. Составление расписания логопедических занятий и согласование его с администрацией школы. | С 01 по21 сентября. В течение года | |
| 1. Оформление общешкольного логопедического уголка и обновление материала для педагогов школы. | С 01 по21 сентября. В течение года | |
| 1. Приобретение наглядности для оформления логопедического кабинета. | С 01 по21 сентября.  в течение года | |
| 1. Продолжение работы по накоплению специальных компьютерных программ для коррекции речи и психических процессов, а также систематизации методического материала в электронном виде. | втечение года | |
| 1. Анализ коррекционной и методической работы по итогам года. | С 15 по31 мая | |
| 1. **Коррекционная работа** | | |
| 1. Проведение фронтальных занятий в виде групповых согласно циклограмме рабочего времени. | С 16 сентября по 15 мая | |
| 1. Проведение индивидуальных коррекционных занятий согласно циклограмме рабочего времени. | С 16 сентября по 15 мая | |
| 1. **Взаимосвязь с педагогами школы.** | | |
| 1. Ознакомление постоянных членов школьной ПМПк и других педагогов школы с результатами логопедического обследования. | в течение года | |
| 1. Разработка и представление рекомендаций педагогам школы по речевому развитию обучающихся в рамках работы школьного ПМПк. | в течение года | |
| 1. Посещение занятий, уроков педагогов | в течение года | |
| 1. Индивидуальное консультирование педагогов школы. Помощь педагогам в планировании и осуществлении работы по развитию речи логопатов. | в течение года | |
| 1. Оказание помощи в оформлении логопедических уголков в классах и группах. | в течение года | |
| 1. Консультации для МО учителей начальных классовна тему:   «Особенности нарушения чтения у обучающихся с интеллектуальной недостаточностью»  "Взаимосвязь в работе учителя-логопеда и учителя начальных классов,способствующая эффективному усвоению учебного материала"  «Рекомендации учителя-логопеда учителю начальных классов по преодолению специфических ошибок на письме у учащихся начальных классов в соответствии с ФГОС» | в течение года | |
| 1. Практикум для МО воспитателей :   «Особенности нарушения чтения у обучающихся с интеллектуальной недостаточностью»  «Средства развития мелкой моторики рук у детей с нарушением речи»  «Фонематический слух - основа правильной речи» | октябрь  ноябрь  декабрь | |
| 8. Выпуск методических рекомендаций | в течение года | |
| 1. **Профессиональное саморазвитие** | | |
| 1. Размещение на школьном сайте информации из опыта работы. | | в течение года |
| 1. Работа над повышением профессионального мастерства. | | в течение года |
| 1. Посещение семинаров, лекций, курсов. | | в течение года |
| 1. Изучение специальной литературы, ознакомление с периодической литературой, научными и научно-популярными публикациями по логопедии. | | в течение года |
| 1. Распространение опыта работы посредством консультирования на районных МО. | | в течение года |
| 1. Взаимосвязь в работе учителей-логопедов ДОУ и общеобразовательной школы с учителем-логопедом коррекционной школы. | | в течение года |
| 1. **Научно-методическая работа.** | | |
| 1. Разработка рабочей адаптированной программы коррекционно-развивающих логопедических занятий по воспитанию правильной устной и письменной речи у детей обучающихся в специальной (коррекционной) школе с диагнозом системное недоразвитие речи. | | сентябрь |
| **6.Отчётная работа.** | | |
| 1. Отчёт о проделанной работе за полугодие и год. 2. Итоги диагностики (стартовой - итоговой) | |  |