

УТВЕРЖДЕНО

Директор

ГКОУ «Специальная

(коррекционная)

школа – интернат №14»

В.Ю. Середняк

2020г

ПЛАН

**Неотложных мероприятий по предупреждению распространению
коронавирусной инфекции (COVID-19).**

№ п/п	Мероприятия	Ответственный исполнитель
1. Мероприятия, проводимые в помещениях пребывания детей.		
1.1	Организовать ежедневную обработку помещений дезинфицирующими средствами, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, включателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев работников, оргтехники, мест общего пользования (с кратностью обработки каждые 2 часа).	Состав оперативного штаба
1.2	Обеспечить регулярное (каждые 2 часа) проветривание рабочих помещений, принять меры по обеспечению помещений, где могут одновременно находиться какое-то число сотрудников и детей и оборудованием для обеззараживания воздуха.	Состав оперативного штаба
1.3	В столовых кратно увеличить влажную уборку с применением дезинфицирующего средства, обеспечить использование установок для обеззараживания воздуха.	Состав оперативного штаба
1.4	Исключать использование в служебных помещениях систем кондиционирования и технических систем вентиляции.	Состав оперативного штаба
1.4	Обеспечить наличие в санузлах средствами гигиены и дезинфекции.	Состав оперативного штаба

1.5	Обеспечить измерение температуры сотрудников, обслуживающего персонала и посетителей при входе в ГКОУ «Специальная (коррекционная) школа – интернат №14» (при температуре 37,2 и выше работник отстраняется от работы).	Состав оперативного штаба
1.6	Организовать ведение учета всех сотрудников с выявленными симптомами простудных заболеваний .	Состав оперативного штаба
1.7	Максимально сократить количество проводимых семинаров, совещаний, выездных совещаний, иных деловых массовых мероприятий.	Состав оперативного штаба
2. Мероприятия по взаимодействию с посетителями.		
2.1	Обеспечить информирование об особом режиме, посещения, способах получения информации по интересующим вопросам без посещения посредством размещения информации в СМИ, интернет-сайте и на информационно - просветительных стендах/стойках	Состав оперативного штаба
2.2	В холле учебного корпуса и общежития разместить стенды/ памятки по мерам профилактики распространения вируса.	Состав оперативного штаба
3. Мероприятия, касающиеся взаимодействия со СМИ		
3.1	Организовать ежедневный мониторинг по ситуации, связанной с коронавирусом в рамках информационного поля организации, организовать ежедневный сбор информации о ситуациях предварительных заболеваний новым коронавирусом среди сотрудников ГКОУ «Специальная (коррекционная) школа – интернат №14» и принимаемых мерах по недопущению распространения инфекции.	Состав оперативного штаба
3.2	Обеспечить размещение информационного баннера и новости на сайте о мерах, применяемых в ГКОУ «Специальная (коррекционная) школа – интернат №14» в связи с эпидемиологической обстановкой.	Состав оперативного штаба
4. Иные мероприятия		

4.1	Оперативно организовать закупку средств профилактики: индивидуальные дезинфицирующие средства, маски и дезинфицирующие средства для обработки помещений.	Состав оперативного штаба
4.2	До закупки и в дальнейшем на регулярной основе рекомендовать сотрудникам самостоятельно закупку и регулярное использование дезинфицирующих средств препаратов и средств личной гигиены. Состав оперативного штаба	Состав оперативного штаба

План действует до особого распоряжения, вводится приказом по ГКОУ «Специальная (коррекционная) школа – интернат №14».